



 Distinguished School		ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Ungaretti" Piazza Vistarini, 3 - 20066 MELZO (MI) Cod. Mecc. MIIC8E300X Codice Fiscale 83509350159 tel. 0295737310 fax 029551300 e-mail: miic8e300x@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: miic8e300x@pec.istruzione.it Sito web: www.melzoscuole.edu.it Codice univoco per fatturazione elettronica: UFOB46
---	---	--

Melzo, 21 marzo 2022

Agli atti
All'Albo
Alla docente Francesca Testa

Affidamento dell'incarico per lo svolgimento dell'attività di Progettista in relazione al PON Progetto "Digital Board" - finanziato con Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-712 CUP: H99J21008540006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
VISTA la relativa candidatura dell'IC Ungaretti di Melzo" n. 1070804 del 29/09/2021;
VISTA la nota MIUR Prot. n° AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, con la quale viene autorizzato il Progetto e il relativo impegno di spesa per l'importo di € 48.153,03 (quarantottomilacentocinquantatre/03);
VISTA la determina di assunzione in bilancio, prot. n. 593 del 11/03/2022 delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
VISTO VISTO l'Avviso interno per la selezione di n. 1 esperto Progettista, e di n. 1 esperto Collaudatore, prot. n. 583 del 18/03/2022 nell'ambito del Progetto PON Digital board per trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
VISTO il verbale della commissione incarichi formata da n. 3 (tre) componenti per la valutazione delle candidature, prot. n. 683 del 21/03/2022;
CONSIDERATO che entro la data di scadenza dell'avviso, prevista alle ore 8,30 del 18/03/2022 è pervenuta una candidatura per lo svolgimento dell'incarico di progettista da parte della docente di scuola Primaria, Animatore Digitale, Francesca Testa, in servizio presso questo istituto, prot. n. 646 n. del 18/03/2022;
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

previa valutazione del curriculum del candidato progettista e alla valutazione del curriculum del candidato collaudatore, unitamente alla Commissione costituita con prot. n. 650 del 18/03/2022 e in seguito al verbale della Commissione, prot. n. 683 del 21/03/2021 di affidare l'incarico di progettista - sulla base alle esperienze documentate nel curriculum vitae, e dichiarate nel modello di domanda allegato all'avviso di cui sopra, alla docente, Francesca Testa che risulta essere in possesso di qualificazione, professionalità tecnica, funzione e ruolo che ben giustificano lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto;
provvede pertanto alla nomina di n.1 esperto progettista per il PON FSE in oggetto, nella persona della docente Francesca Testa, docente a T.I. presso questa Istituzione scolastica. Il Progettista dovrà occuparsi:

I.C.S. GIUSEPPE UNGARETTI
C.F. 83509350159 C.M. MIIC8E300X

A32089E - Istituto Comprensivo di Istruzione Statale di primo grado

Prot. 0000684/U del 21/03/2022 15:05 VII.6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina





1. di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
2. di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
3. di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
4. di coadiuvare il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A. nel controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FSE inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di coadiuvare gli stessi nella compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
5. di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
6. di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
7. di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
8. di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'incarico decorre dalla data odierna e si concluderà con l'espletamento degli adempimenti connessi alla realizzazione delle attività previste. Alla docente Francesca Testa, a fronte dell'incarico affidato verrà corrisposto un compenso orario di € 17,50 lordo dipendente, (costo orario unitario previsto dal CCNL per le ore di straordinario - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006 - Tabelle 5 e 6) per un ammontare massimo complessivo di € 481,53 (quattrocentottantuno/53) lordo stato e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

La docente per la registrazione delle ore di progettazione svolte compilerà un diario di bordo cartaceo sul quale indicherà le date, gli orari e le attività svolte durante la Sua presenza a scuola che consegnerà presso gli Uffici Amministrativi. I compensi saranno erogati al termine delle attività e di norma, entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

La docente dichiarerà di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati, emanate dall'Autorità di Gestione del MIUR.

Il presente incarico sarà registrato all'Anagrafe delle prestazioni del portale PERLA PA del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione- Dipartimento della Funzione Pubblica. Il presente atto è pubblicato all'albo on-line dell'Istituto.

La presente determina viene resa pubblica mediante pubblicazione albo e sul sito web dell'Istituto: www.melzoscuole.edu.it

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Stefania Strignano)
Firmato digitalmente ai sensi del cad



I.C.S. GIUSEPPE UNGARETTI
C.F. 83509350159 C.M. MIIC8E300X

A32089E - Istituto Comprensivo di Istruzione Statale di primo grado

Prot. 0000684/U del 21/03/2022 15:05 VII.6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina